



Auch mit allen  
Neuerungen zum  
EEL-Datenaustausch!

# Das DEÜV-Meldeverfahren in der Entgeltabrechnung

Meldetatbestände, Fristen und Sonderfälle praxisnah erklärt

## DIE THEMEN

- Bedeutung und Beteiligte: Wer ist meldepflichtig, wer ist betroffen?
- Gesetzliche Grundlagen und Zuständigkeiten im Meldeverfahren
- Meldearten, Meldegründe und Abgabegründe im Überblick
- Meldeinhalte, Schlüsselzahlen und Mitwirkungspflichten
- Meldefristen im Detail und Bußgeldrisiken bei Fristversäumnis
- Technische Umsetzung: Datenübermittlung, Annahmestellen und Datensätze

## IHRE REFERENT\*INNEN



### Mehmet Günes

Fachlehrer,  
AOK-Bundesverband GbR,  
Rheinland-Pfalz/Saarland



### Victoria Wirtz

Expertin Fachliche IT-Anforderung  
Versicherung und Beiträge,  
AOK Rheinland-Pfalz/Saarland,  
Saarbrücken

# Das DEÜV-Meldeverfahren in der Entgeltabrechnung

---

## Ziel des Online-Seminars

Das DEÜV-Meldeverfahren konfrontiert Personal- und Entgeltabteilungen regelmäßig mit einer Vielzahl an Meldetatbeständen: von Anmeldung und Austritt über Einmalzahlungen bis hin zu Sofortmeldungen und Unterbrechungen wie Elternzeit. Wer Fristen versäumt oder Meldungen fehlerhaft übermittelt, riskiert Beanstandungen bei der Betriebsprüfung und empfindliche Geldbußen.

Im Seminar erarbeiten Sie anhand konkreter Praxisfälle, welche Meldearten und Abgabegründe es gibt, wie Meldeinhalte korrekt erfasst werden und wie die technische Übermittlung reibungslos funktioniert.

Nach dem Seminar sind Sie in der Lage, Meldungen rechtssicher zu beurteilen, korrekt zu kennzeichnen und fristgerecht an die zuständigen Annahmestellen zu übermitteln. Sonderfälle aus Ihrer eigenen Praxis werden direkt im Seminar besprochen und gemeinsam gelöst.

---

## Wer sollte teilnehmen?

Sie benötigen einen Überblick über das DEÜV-Meldeverfahren mit sofort umsetzbaren Anleitungsempfehlungen? Dann profitieren besonders:

- Mitarbeiter\*innen im Personalbereich, in der Entgeltabrechnung oder
- (Quer-)Einsteiger\*innen sowie
- Mitarbeiter\*innen aus anderen Unternehmensbereichen, die Kenntnisse im DEÜV-Meldeverfahren benötigen

und alle, die als Ansprechpartner für das Meldeverfahren in Ihrem Unternehmen fungieren.

## IHRE REFERENT\*INNEN



### Mehmet Günes

Fachlehrer,  
AOK-Bundesverband GbR,  
Rheinland-Pfalz/Saarland

Mehmet Günes ist seit dem Jahr 2019 als Fachlehrer im Bildungszentrum der AOK Rheinland-Pfalz/Saarland tätig. Mit seiner staatlichen Ausbilderzulassung und einer umfassenden Fortbildung zum Krankenkassenfachwirt, sowie einem internen Studium mit dem Schwerpunkt Gesundheitsökonomie, bringt er ein fundiertes Fachwissen mit.

Als Mitglied diverser Prüfungsausschüsse nimmt Herr Günes seit Jahren Prüfungen ab. Er vermittelt sowohl theoretische Grundlagen als auch komplexe Themengebiete rund um die Entgeltabrechnung in der Aus- und Fortbildung. Darüber hinaus leitet er erfolgreich Seminare zum Sozialversicherungsrecht.



### Victoria Wirtz

Expertin Fachliche IT-Anforderung  
Versicherung und Beiträge,  
AOK Rheinland-Pfalz/Saarland,  
Saarbrücken

Victoria Wirtz arbeitet seit 2015 bei der AOK Rheinland-Pfalz/Saarland und verantwortet die Koordination zwischen Fachlichkeit und IT im Bereich "Versicherung und Beiträge". Zudem unterstützt sie die Fachlehrer im unternehmenseigenen Bildungszentrum bei der theoretischen Ausbildung.

Als Krankenkassenfachwirtin mit einem Studienabschluss in Gesundheitsmanagement verbindet sie fundiertes Fachwissen mit langjähriger Praxiserfahrung. Mit einem klaren Blick für praxisrelevante Fragestellungen gibt sie ihr Wissen seit Jahren in Seminaren zum Sozialversicherungsrecht weiter.

## Allgemeines zum Meldeverfahren

- Meldepflichtige und Beteiligte
- Grundlagen und Rechtsrahmen

## Meldetatbestände

- Eintritt und Austritt von Mitarbeitenden
- Statuswechsel von Mitarbeitenden
- Wechsel der Einzugsstelle
- Jahreswechsel
- Einmalzahlungen
- Unterbrechung der Beschäftigung
- Storno
- Sofortmeldungen

## Meldeinhalte

- Persönliche Daten der Mitarbeitenden
- Mitwirkungspflichten
- Schlüsselzahlen

## Fristen und Konsequenzen

- Fristen der einzelnen Meldetatbestände
- Geldbußen bei Nichteinhaltung

Auch als Inhouse-Schulung buchbar:

Sie haben Interesse an einer Inhouse Schulung zu dieser Thematik? Sprechen Sie mich an. Gerne erstelle ich Ihnen ein Angebot. E-Mail direkt an: [s.walla@forum-institut.de](mailto:s.walla@forum-institut.de)

# Das DEÜV-Meldeverfahren in der Entgeltabrechnung

## ANMELDUNG UNTER

service@forum-institut.de  
www.forum-institut.de  
Webcode 26074104

Tel. +49 6221 500-500  
Fax +49 6221 500-555



## ANMELDEFORMULAR

Ja, ich nehme teil:

Das DEÜV-Meldeverfahren in der Entgeltabrechnung

Ja, ich bin damit einverstanden, dass das FORUM Institut mir Informationen zu Veranstaltungen  
 per E-Mail  per Telefon übermitteln darf.  
Meine Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

### Termin:

Dienstag, 7. Juli 2026 - online  
von 9:00 bis 17:00 Uhr

### Gebühr:

€ 1.260,00 (+ gesetzl. MwSt.)

Die Gebühr beinhaltet eine Dokumentation und ein Zertifikat zum Download, den Zugang zum Learning Space sowie technische Betreuung einschließlich PreMeeting.

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Position/Abteilung

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort/Land

\_\_\_\_\_  
Tel./Fax

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/-in im Sekretariat

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

### So funktionieren unsere Online-Veranstaltungen:

- Unsere Online-Veranstaltungen finden live und interaktiv im Learning Space statt. Dort finden Sie ebenfalls sämtliche Unterlagen, das Programm und die Liste der Teilnehmenden.
- Zugang zum Learning Space erhalten Sie mit Ihrem Account für das Kundenportal.
- Das Gratis PreMeeting bereitet Sie optimal vor, um eventuelle technische Hürden vorab auszuräumen.
- Eine durchgehende Betreuung während der Online-Veranstaltung garantiert ein optimales Weiterbildungserlebnis.
- Wir garantieren höchste Qualität nach ISO 9001 und ISO 21001.

## AGB

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.06.2024), die wir auf Wunsch jederzeit übersenden und die im Internet unter [www.forum-institut.de/agb](http://www.forum-institut.de/agb) eingesehen werden können.

## IHR ANSPRECHPARTNER



**Steven Walla**  
Konferenzmanager  
Tel. +49 6221 500-855  
[s.walla@forum-institut.de](mailto:s.walla@forum-institut.de)

