

Projektmanagement für Projektleiter und Führungskräfte

Methoden und Tools für erfolgreiche Projekte

Kompakt an einem Tag:
Ihr Einstieg ins
professionelle
Projektmanagement

DIE THEMEN

- Projekte starten – Ziele klären & Rollen definieren
- Strukturiert planen – Termine & Ressourcen im Blick
- Effizient steuern – Fortschritt messen & Risiken minimieren
- Klar kommunizieren – Abstimmung & Statusberichte gestalten
- Tools & Best Practices – Digitale Helfer & Vorlagen nutzen
- Ergebnisse sichern – Projekte abschließen & Wissenstransfer

IHR REFERENT



Klaus Knechten

Trainer, Berater und Coach im Projekt- und Strategiemanagement

ist Berater und Coach mit rund 30 Jahren Erfahrung im Projektmanagement. Er vermittelt praxisnahe Methoden und Tools, die direkt im Arbeitsalltag angewendet werden können.

Projektmanagement für Projektleiter und Führungskräfte

Ziel des Seminars

Erfolgreiches Projektmanagement ist kein Zufall, sondern das Ergebnis einer richtigen Planung, klarer Strukturen und guter Kommunikation. In diesem kompakten Online-Seminar lernen Sie, Projekte sicher aufzusetzen, Ziele und Verantwortlichkeiten festzulegen sowie Zeit, Ressourcen und Abläufe gezielt zu steuern.

Sie erfahren, wie Sie Planung, Steuerung und Kommunikation wirksam verbinden, Risiken früh erkennen und mit erprobten Methoden für Struktur und Klarheit sorgen – für sich und Ihr Team. So gewinnen Sie das nötige Rüstzeug, um Ihre Projekte souverän zu managen – kompakt, fokussiert an einem Tag online.

Wer sollte teilnehmen?

- Projektleiter*innen & -Manager*innen,
- Expert*innen mit Projektverantwortung,
- Team- & Linienverantwortliche,
- Fachliche/laterale Führungskräfte,

die in Projekten Verantwortung tragen und sich ein solides methodisches Fundament im Projektmanagement aufbauen möchten.

Stimmen der Teilnehmenden

"Sehr guter Dozent mit breitem Fachwissen und Lösungsvorschlägen mit Praxisbezug."
- M. Schubert, Systemhaus GmbH & Co. KG

"Sehr Praxistauglich! Das Seminar bietet einen guten Überblick. Arbeitsbereiche mit Projektverantwortung können davon profitieren." - Dr. M. Mehlig, EISAI GmbH

IHR REFERENT



Klaus Knechten

Berater & Coach im Projekt- und Strategiemanagement

ist Experte für Projektmanagement mit langjähriger Erfahrung in klassischen und agilen Projekten. Als Inhaber einer Beratungsfirma begleitet er seit fast 30 Jahren Unternehmen bei der Implementierung professioneller Projektmanagement-Strukturen.

In seinen Trainings legt er besonderen Wert auf praxisnahe Methoden, klare Strukturen und den Transfer in den Arbeitsalltag – genau die Aspekte, die die Teilnehmenden unmittelbar in ihrer Projektarbeit weiterbringen.

Nach dem Seminar

- planen und steuern Sie Projekte sicher – von der Zieldefinition bis zum Abschluss.
- kennen Sie die wichtigsten Methoden und Tools des Projektmanagements.
- strukturieren Sie Aufgaben, Zeit und Ressourcen realistisch und behalten Abweichungen im Plan stets im Blick.
- erkennen Sie Risiken frühzeitig und leiten passende Maßnahmen ein.
- kommunizieren Sie klar und zielgerichtet mit Stakeholdern und Projektbeteiligten.
- nutzen Sie praxisbewährte digitale Tools, um Projekte effizient zu organisieren.

Perfekt als Inhouse-Schulung

Gerne erstellen wir Ihnen ein Angebot und beraten Sie persönlich.

Ihr Programm im Überblick

Online - von 9:00 bis 17:00 Uhr

Einstieg & Grundlagen

- Was ist ein Projekt? Abgrenzung, Merkmale und Erfolgsfaktoren
- Rollen und Zuständigkeiten klären ? wer macht was im Projekt?
- Relevante Stakeholder identifizieren und Erwartungen managen

Projektstart & Planung

- Ziele SMART definieren und den Projektauftrag verbindlich klären
- Projektstrukturplan: Teilprojekte, Arbeitspakete & Schnittstellen festlegen
- Termine, Ressourcen und Kosten realistisch planen und abstimmen
- Risiken im Blick: potenzielle Stolpersteine erkennen und vorbeugen

Projektdurchführung & Steuerung

- Projektfortschritt, Änderungen und Risiken gezielt steuern
- Statusberichte und Kommunikation im Projektalltag effektiv gestalten
- Digitale Tools für Planung, Transparenz und Transparenz nutzen
- Balance zwischen Projektarbeit und Tagesgeschäft organisieren

Projektabschluss & Wissenstransfer

- Projekte abschließen: Abschlussbericht und Ergebnisse übergeben
- Lessons Learned: Wissen für künftige Projekte nutzbar machen
- Starter-Set: praxisbewährte Vorlagen & Checklisten:
z. B. PSP, Meilensteinplan, Risiko-/Change-Log, Statusbericht

Follow-up nach 4 Wochen:

In einer 3-stündigen Online-Review-Session reflektieren Sie gemeinsam mit dem Trainer und der Gruppe Ihre ersten Umsetzungserfahrungen, besprechen Herausforderungen und erhalten wertvolles Experten-Feedback.

Projektmanagement für Projektleiter und Führungskräfte

ANMELDUNG UNTER

service@forum-institut.de
www.forum-institut.de

Tel. +49 6221 500-500
Fax +49 6221 500-555



ANMELDEFORMULAR

Ja, ich nehme teil:

19. Februar und 20. März 2026 - online
Webcode: 26026053
30. September und 6. November 2026 - online
Webcode: 26096055
- Ja, ich bin damit einverstanden, dass das FORUM Institut mir Informationen zu Veranstaltungen
 per E-Mail per Telefon übermitteln darf.
Meine Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

Name, Vorname

Position/Abteilung

Firma

Straße

PLZ/Ort/Land

Tel./Fax

E-Mail

Ansprechpartner/-in im Sekretariat

Datum, Unterschrift

Termine:

19. Februar 2026 Online-Seminar
Online-Review-Session am 20. März 2026

30. September 2026 Online-Seminar
Online-Review-Session am 6. November 2026

Zeitplan:

Online-Seminar jeweils von 09:00 bis 17:00 Uhr
Online-Review-Session von 09:00 bis 12:15 Uhr

Gebühr:

€ 1.190,00 (+ gesetzl. MwSt.)
Die Teilnahmegebühr beinhaltet die "live" Teilnahme sowie die digitale Dokumentation und Ihr Zertifikat zum Download in unserem Learning Space.

Seminarablauf:

Das Seminar findet als digitaler Workshop live und interaktiv statt. Detaillierte Informationen finden Sie mit Eingabe des jeweiligen Webcodes unter www.forum-institut.de.

AGB

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.06.2024), die wir auf Wunsch jederzeit übersenden und die im Internet unter www.forum-institut.de/agb eingesehen werden können.



IHR ANSPRECHPARTNER



Patrik Haffner, M.A.
Konferenzmanager
Learning & Development
Tel. +49 6221 500-871
p.haffner@forum-institut.de