

Masterclass Eventmanagement

Das aktuelle Praxis-Update für erfahrene Eventmanager*innen

DIE THEMEN

- Veranstaltungsmanagement im Wandel:
Was von Eventmanager*innen erwartet wird
- Was ist in, was ist out? Trends, Tipps und Tools:
Erfolgreiches Eventmanagement am Puls der Zeit
- KI im Eventmanagement gekonnt einsetzen:
Mit ChatGPT und anderen KI-Tools effektiver werden
- Mit innovativen Veranstaltungsformaten begeistern -
inklusive kreativer Bausteine für bestehende Konzepte
- Expertenrat zu Ihren Herausforderungen:
Sie arbeiten an eigenen Fallbeispielen und Pain Points

Ihr Plus:
Anrechenbares Modul im
Lehrgang „Zertifizierter
Eventmanager (FORUM
Institut)“

IHRE REFERENTIN



Melanie von Graeve

Event-Management-Ökonomin, Scrum-Master, KI-Expertin für Eventorganisation
Sie verbindet langjährige Erfahrung im Event- und Veranstaltungsmanagement mit ihrer Expertise aus zahlreichen Seminaren, methodischer Stärke und dem gezielten Einsatz moderner Tools – praxisnah, strukturiert und mit Blick für kreative Lösungen.

Ziel des Online-Seminars

Die Masterclass Eventmanagement richtet sich an erfahrene Eventmanager*innen, die ihr Wissen aktualisieren und sich mit Trends und innovativen Methoden vertraut machen möchten. Im Mittelpunkt stehen praxisnahe Einblicke, Expertenwissen und Fallbeispiele der Teilnehmenden.

Ziel dieses Praxis-Updates ist es, dass Sie im Eventmanagement sicher, zeitgemäß und wirkungsvoll agieren – sei es im Umgang mit veränderten Erwartungen an Events und Veranstaltungen, der Integration innovativer Veranstaltungsformate oder der gezielten Anwendung von KI-Tools.

Die erfahrene Referentin erweitert Ihr Verständnis und vermittelt praxiserprobte Strategien, um Ihre Eventmanagement-Kompetenzen auf höchstem Niveau zu halten und weiter auszubauen.

Wer sollte teilnehmen?

Das Seminar richtet sich an Personen, die bereits Erfahrung in der Veranstaltungsorganisation haben und ein Update suchen.

Angesprochen werden insbesondere:

- Event-/Veranstaltungsmanager*innen
- Assistenzen und Sachbearbeitende im Event- oder Marketingbereich
- Fach- und Projektverantwortliche in Marketing, Vertrieb, Sales, HR, Kommunikation oder Öffentlichkeitsarbeit mit Eventbezug

Ihr Plus!

Teil des Lehrgangs "Zertifizierte*r Eventmanager*in (FORUM Institut)".
Infos: www.forum-institut.de/lehrgang-

IHRE REFERENTIN



Melanie von Graeve

Event-Management-Ökonomin,
Scrum-Master, Autorin und KI-
Expertin für Eventorganisation

Mit über 25 Jahren Erfahrung in der Planung und Umsetzung von Events und Unternehmensveranstaltungen zählt sie zu den führenden Expertinnen ihres Fachs. In ihren Vorträgen und Seminaren vermittelt sie praxisnahes Know-how und erprobte Strategien aus der Eventpraxis – von der Konzeption bis zur Umsetzung. Als Vorreiterin im Einsatz moderner Tools zeigt sie, wie KI den Arbeitsalltag in der Veranstaltungsorganisation erleichtert und kreative Prozesse fördert. Sie ist als Referentin, Dozentin und Autorin tätig und wurde vielfach ausgezeichnet, unter anderem mit dem CONGA AWARD als beste Referentin Deutschlands.

Ihr Nutzen

- Sie starten das Seminar mit einer Standortbestimmung und nutzen diese zur Zielfokussierung
- Sie stellen sich auf aktuelle Anforderungen optimal ein und heben Ihre Kompetenz auf ein neues Level
- Sie profitieren von einem Praxis-Update und erfahren, welche Trends im Eventmanagement heute in und out sind
- Sie lernen, wie Sie durch den Einsatz von KI-Tools Ihre Effizienz sichtbar steigern
- Sie erfahren, wie Sie mit kreativen Formaten die Begeisterung und Beteiligung der Teilnehmenden steigern
- Sie profitieren von wertvollen Arbeitshilfen und praxiserprobten Checklisten
- Sie erhalten Expertenrat und zahlreiche Tipps für Ihre Herausforderungen

Ihr Programm im Überblick

Ihr Zeitplan von 09:00 - 17:00 Uhr inklusive Pausen

Basis schaffen - Ziele fokussieren

- Standortbestimmung: Wo stehen Sie heute? Wo möchten Sie hin?
- Eventmanagement im Wandel: Was von Eventmanager*innen erwartet wird
- Ihre Beraterrolle: Wünsche, Erwartungen und Bedürfnisse von Stakeholdern und Zielgruppe(n) ermitteln und in konkrete, messbare Veranstaltungsziele umsetzen
- Erfolgskommunikation für Eventmanager*innen:
Wie Sie Ihre Gesprächspartner*innen erreichen und mitnehmen,
Feedback geben und einholen und erfolgreich delegieren

Eventmanagement am Puls der Zeit

- Lernen Sie die aktuellen Trends kennen: Was ist in, was ist out?
- Wie und wozu Sie innovative Veranstaltungsformate einsetzen sollten
- Strategien zum individuellen Teilnehmer*innenerlebnis
- Die Sinne Ihrer Teilnehmer*innen als Schlüssel für Ihren Veranstaltungserfolg
- Auch bei konservativeren Zielgruppen geeignet:
Bestehende Veranstaltungskonzepte durch kreative Bausteine aufpeppen

KI-Tools wie ChatGPT in der Eventorganisation einsetzen

- Ermitteln Sie Ihre individuellen Zeitfresser und "low-hanging fruits"
- Was Sie für einen sicheren Einsatz von KI beachten sollten
- Generative künstliche Intelligenz als Sparringspartner*in nutzen
- Praxiserfahrung gewinnen: Anwendungs- und Fallbeispiele
- Wie und wo KI zum Zeitgeschenk wird
- KI-Prompts für Eventmanager*innen:
Erst die richtigen Befehle führen zu guten Ergebnissen

Praxistransfer - Arbeit an Ihren Fallbeispielen, wie z. B.

- Analyse Ihrer besonderen Herausforderungen
- Methoden zur Bewältigung Ihrer Herausforderungen
- Risikomanagement Ihrer Events und Veranstaltungen
- Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit im Eventteam
- Erfolgsbewertung und Ableitung von Optimierungsmaßnahmen

Online-Seminar: Masterclass Eventmanagement

ANMELDUNG UNTER

service@forum-institut.de
www.forum-institut.de

Tel. +49 6221 500-500
Fax +49 6221 500-555



ANMELDEFORMULAR

Ja, ich nehme teil:

22. April 2026 - online
Seminarnummer/Webcode: 26046100
25. November 2026 - online
Seminarnummer/Webcode: 26116101

- Ja, ich bin damit einverstanden, dass das FORUM Institut mir Informationen zu Veranstaltungen
- per E-Mail per Telefon übermitteln darf.
Meine Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

Name, Vorname

Position/Abteilung

Firma

Straße

PLZ/Ort/Land

Tel./Fax

E-Mail

Ansprechpartner/-in im Sekretariat

Datum, Unterschrift

Ihre Termine:

Mittwoch, 22. April 2026 - online
Mittwoch, 25. November 2026 - online

Ihr Zeitplan:

09:00 - 12:30 Uhr Seminarzeit inkl. Kurzpausen
12:30 - 13:30 Uhr Mittagspause
13:30 - 17:00 Uhr Seminarzeit inkl. Kurzpausen

Gebühr:

€ 1.190,00 (+ gesetzl. MwSt.)
Die Gebühr beinhaltet die "live" Teilnahme, die digitale Dokumentation und Ihr Teilnahmezertifikat zum Download in unserem Learning Space.

Seminarablauf:

Das Seminar wird über unseren Learning Space mit integrierter Zoom-Applikation durchgeführt.
Mehr Informationen finden Sie unter: www.forum-institut.de - bitte geben Sie den Webcode ein.

Auch als Inhouse-Seminar buchbar. Gerne senden wir Ihnen ein individuelles Angebot.

AGB

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.06.2024), die wir auf Wunsch jederzeit übersenden und die im Internet unter www.forum-institut.de/agb eingesehen werden können.



IHRE ANSPRECHPARTNERIN



Karina Riechers
Konferenzmanagerin
Learning & Development
Tel. +49 6221 500-725
k.riechers@forum-institut.de